

Specialisatiejaar 7^{de} Kantoor en Gegevensbeheer

- Voor wie dat wil: een VOORBEREIDING op HOGER ONDERWIJS.
Je krijgt een **Diploma Secundair Onderwijs** en je kunt verder studeren.
- Je ontvangt een AANVULLEND **GETUIGSCHRIFT BEDRIJFSBEHEER**.
Dat geeft je recht op een distributieattest om je als zelfstandige te vestigen.

Deze studierichting geeft onmiddellijk aansluiting op het beroep van allround kantoorbediende in kmo's, grote ondernemingen, bankinstellingen, openbare diensten als scholen en ziekenhuizen.

In de bedrijfsstage (anderhalve dag per week) toets je je opgedane kennis aan de praktijk. Het is een unieke kans om het werksmilieu beter te leren kennen.

De virtuele oefenfirma's Bel&BO en Sparta laten zien hoe het er in een echt bedrijf aan toegaat.

Specialisatiejaar 7^{de} Winkelbeheer en Etalage

- Voor wie dat wil: een VOORBEREIDING OP HOGER ONDERWIJS.
Je krijgt een **Diploma Secundair Onderwijs** en je kunt verder studeren.
- Je ontvangt een AANVULLEND **GETUIGSCHRIFT BEDRIJFSBEHEER**.
Dat geeft je recht op een distributieattest om je als zelfstandige te vestigen.

Het 'LEERBEDRIJF'

Samen met je klasgenoten krijg je de kans om gedurende een schooljaar een eigen zaak op te richten en te beheren. Zo nemen je kansen op een job aanzienlijk toe.

Ons leerbedrijf vind je in de Noordstraat 69.